

2024 / 2025

Výroční zpráva o činnosti školy



Střední škola a Mateřská škola, o.p.s.

LITEGRA –

Střední škola a Mateřská škola o. p. s.,

Žitenická 1365/18, Litoměřice

www.litegra.cz

Obsah

Střední škola

Základní údaje o škole.....	3
Interní komunikace.....	6
Existence a činnost poradních a metodických orgánů.....	6
Přehled oborů vzdělávání.....	8
Materiálně technické podmínky vzdělávání.....	9
Přehled pracovníků školy.....	122
Personální zabezpečení výuky.....	12
Údaje o přijímacím řízení.....	13
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků.....	14
Vyučovací formy, metody a psychohygiena výuky.....	15
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.....	16
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	17
Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů.....	22
Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti.....	23
Údaje o zajištění podpory žáků se SVP.....	30
Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI.....	32
Údaje o naplňování vzdělávacích cílů stanovených ŠVP.....	32
Základní údaje o hospodaření školy.....	33

Mateřská škola

Základní údaje o škole.....	34
Přehled oborů vzdělávání.....	34
Personální zabezpečení činnosti školy.....	34
Údaje o přijímacím řízení.....	35
Vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu a údaje o výsledcích vzdělávání.....	35
Údaje o prevenci sociálně patologických jevů.....	37
Údaje o adaptaci dětí a rodičů na MŠ.....	39
Údaje o DVPP a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků.....	40
Údaje o prezentaci a aktivitách školy na veřejnosti.....	40
Údaje o materiálním vybavení.....	41
Informace o projednání a schválení výroční zprávy ve školské radě.....	42

I. Střední škola

Základní údaje o škole

IZO Střední školy 108043738

IZO Mateřské školy 181044081

IZO Školní jídelny - výdejny 181054396

IZO Domu dětí a mládeže (SVČ) 181011417

jejíž činnost vykonává právnická osoba

LITEGRA - Střední škola a Mateřská škola, o. p. s.

Sídlo školy: Žitenická 1365/18, 412 01 Litoměřice

Telefonní čísla: 416 735 560

E-mail: info@litegra.cz

www stránky: www.litegra.cz

Identifikátor zařízení: 600 010 805

Právní forma: Obecně prospěšná společnost, IČO: 250 40 456,
zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností vedeného
Krajským soudem v Ústí nad Labem oddíl O, vložka 20 dne 20. 8. 1998.

Ředitel společnosti: Mgr. Radek Šrejbr, bytem Liškova 502/75, 412 01 Litoměřice,
jmenován správní radou s účinností od 29. 9. 2021, řídí činnost
o. p. s.

Ředitel školy: Mgr. Radek Šrejbr, bytem Liškova 502/75, 412 01 Litoměřice,
jmenován ředitelem společnosti s účinností od 1. 2. 2020, řídí činnost
školy.

Datum zahájení činnosti /zřízení/ školy: 1. 9. 1991

Poslední aktualizace v síti škol: 1. 9. 2025

Poskytované služby: - výchova a vzdělávání na středních školách
- předškolní vzdělávání v Mateřské škole
- provozování školní jídelny - výdejny
- pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně
lektorské činnosti

Za společnost jedná jménem společnosti ve všech věcech samostatně Mgr. Radek Šrejbr, statutární zástupce, bytem Liškova 502/75, Litoměřice, PSČ 412 01, v jeho nepřítomnosti samostatně předseda správní rady.

Za školu jedná jménem školy ve všech věcech samostatně Mgr. Radek Šrejbr, ředitel školy, bytem Liškova 502/75, Litoměřice, PSČ 412 01, v jeho nepřítomnosti samostatně zástupce ředitele školy, byl-li jmenován, pověřen.

Zřizovatel školy: Vitalex Webdesign s. r. o., Masarykova 750/316, Ústí nad Labem

Statutární zástupce: Mgr. Radovan Šrejbr, jednatel s. r. o., bytem Varšavská 1711/58, Střekov, 400 03 Ústí nad Labem

Zakladatelé školy:

Mgr. Ladislav Šrejbr

a

Mgr. Radovan Šrejbr

Odloučené pracoviště školy:

- **Liškova 502/75**, 412 01, Litoměřice, tel. +420 702 028 117 /truhlářská provozovna/

Kapacita školy: 600 žáků

Kapacita MŠ: 40 dětí

SVČ: 400 zájemců

Organizační struktura

Obsazení klíčových funkcí organizace, přidělené základní odpovědnosti a pravomoci:

Ředitel společnosti

Mgr. Radek Šrejbr

Ředitel školy, odpovědný za teoretickou výuku
Zástupce ředitele pro ekonomickou a studijní oblast
Zástupce ředitele pro praktickou výuku
Zástupce ředitele pro Mateřskou školu
Garant oboru Grafický design obalů
Garant oboru Aranžér a Knihařské práce
Garant oboru Kadeřník
Garant oboru Truhlář a Dřevařská výroba
Výchovný poradce
Školní metodik prevence

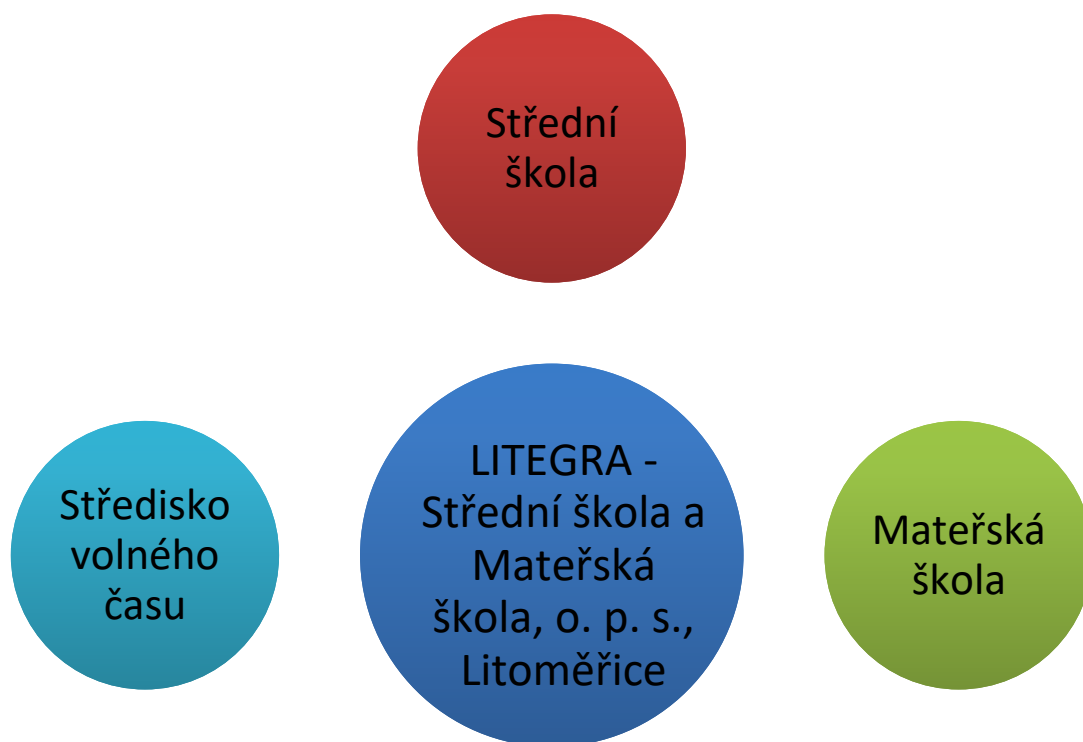
Mgr. Radek Šrejbr
Bc. Karolína Šrejbrová
Ing. Martina Blašková
Bc. Monika Seidlová
Ing. Jana Žižková
Bc. Barbora Novotná
Veronika Tuhá
Jaroslav Vondrák
Mgr. Jana Pazderková
Ing. Martina Blašková

Ředitel organizace

- Je odpovědný za chod celé organizace
- Je odpovědný za strategický rozvoj organizace
- Koordinuje vedení účetnictví s účetní agenturou
- Hlavní ekonom

Ředitel školy

- Odpovědný za teoretickou výuku
- Uzavírá smlouvy s uchazeči o studium
- Komunikuje se zákazníky
- Kontrolní a hospitační činnost
- Řídí chod všech budov
- Řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců
- Marketingová činnost školy
- Koordinace údržbářských prací s podřízenými zaměstnanci údržby
- Kontrola docházky zaměstnanců



Interní komunikace

Interní komunikace ve všech součástech a pracovištích školy je zajištěna pomocí webových stránek, sady Microsoft 365 online (Outlook, Teams, Kalendář) a internetového portálu Škola OnLine. Jako školní „rozhlas“ určený pro pedagogy a ostatní zaměstnance je používána aplikace WhatsApp. Obecné informace jsou určeny i pro veřejnost, další informace a dokumenty pouze pro zaměstnance školy. Dále jsou využívány vývěsky, nástěnky, vitríny ve všech prostorách školy. Předsedové předmětových komisí, všichni učitelé, ostatní zaměstnanci a žáci mají vlastní školní emailové adresy.

Existence a činnost poradních a metodických orgánů

Školská rada byla ustanovena v měsíci srpnu 2024 a schází se minimálně dvakrát ročně.

Důležitým poradním orgánem jsou pedagogické rady (PR), porady vedení, porady garantů a metodickým orgánem jsou předmětové komise (PK). V letošním školním roce pracují tyto PK:

- 1/ Český jazyk, literatura a cizí jazyky
- 2/ Přírodovědné předměty
- 3/ Společenskovední předměty
- 4/ Odborné předměty oborů: Grafický design obalů, Aranžér
- 5/ Učební obor Aranžér
- 6/ Učební obor Kadeřník
- 7/ Učební obor Truhlář

Pedagogické rady se konají šestkrát za rok:

1. PR – v srpnu (příprava školního roku, informace o zahájení školního roku, organizace nového školního roku, seznámení všech zaměstnanců školy se školním řádem)
2. PR – v listopadu (průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků k 1. čtvrtletí, po PR informační den pro rodiče)
3. PR – v lednu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování žáků k 1. pololetí školního roku, informace o průběhu druhého pololetí, školení zaměstnanců BOZ)
4. PR – v dubnu (průběžné hodnocení prospěchu a chování žáků, závěrečné hodnocení prospěchu maturitních ročníků, pokyny k maturitním zkouškám)
5. PR – v květnu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování posledních ročníků učebních oborů, pokyny k závěrečným zkouškám)
6. PR – v červnu (závěrečné hodnocení prospěchu a chování žáků, závěrečné hodnocení školního roku, hlavní úkoly na příští školní rok)

Vedle PR se konají každý měsíc organizační porady pro všechny učitele. Na organizačních poradách se projednávají aktuální úkoly a organizační záležitosti a upřesňuje se plán činnosti na následující měsíc.

Ředitel školy svolává každý měsíc porady vedení, kterých se zúčastňují zástupci ředitele. Ředitel školy svolává také každý měsíc porady garantů, kterých se účastní garanti oborů i zástupci ředitele. Ředitel školy také koná každý měsíc schůzky one on one se svými zástupci, guaranty oborů, výchovným poradcem a metodikem primární prevence a sociálně patologických jevů. Ředitel školy svolává jednou ročně kulatý stůl, kde se diskutují různá témata se zástupci, z řad žáků ze všech tříd, všech oborů.

Přehled oborů vzdělávání

Kód	Název	Délka	Ukončení
82-41-M/05	Grafický design obalů	4	MZ
66-52-H/01	Aranžér	3	VL
69-51-H/01	Kadeřník	3	VL
33-56-H/01	Truhlář	3	VL
33-57-E/01	Dřevařská výroba	3	VL
34-57-E/01	Knihařské práce	3	VL

Materiálně technické podmínky vzdělávání

Prostory a vybavení školy	Popis, komentář a vybavení
Budovy školy	2, pronájem
Třídy a jejich estetická úroveň	25 učeben, dobrá a velmi dobrá
Členění a využívání prostoru ve školách s více součástmi, nájemci apod.	Žitenická - teorie /GDO, Ar, K, T, DV/ a ODV /Ar, K/, MŠ, SVČ Liškova-teorie /T, DV/ a ODV /T, DV/
Knihovna, studovna, informační centrum	Knihovny jsou umístěny v kabinetech nebo v učebnách a v zabudovaných skříních na chodbách, kompletní informace pro studenty jsou k dispozici na www.litegra.cz , základní jsou zveřejněny na nástěnných tabulích na chodbách každé budovy.
Sportovní zařízení	Návštěva plaveckého bazénu, fitcentra a hřiště ve Svojsíkově ulici, U Stadionu. Tělocvična v ulici Osvobození. Tělocvična Sokol v ulici Osvobození.
Vybavení žáků učebnicemi	Zabezpečuje škola hromadně, na předměty na které nejsou učebnice, se používají rozmnožené texty a prezentace. Nárůst využívání digitálních učebních materiálů.
Vybavení kabinetů, učeben a odborných učeben pomůckami	Neustále doplňujeme a modernizujeme, vybavení je na dobré a velmi dobré úrovni.
Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou	4 počítačové učebny = 84 PC, internet, dataprojektory, tiskárny, scannery multimediální učebny = PC, interaktivní dataprojektory, internet/WIFI, všechny učebny jsou vybaveny počítačem s připojením na internet a interaktivním dataprojektorem Fotoaparát + vybavení fotoateliéru

	Dotyková zařízení – 45 ks, interaktivní dotykový panel 2x, Grafické tablety – 23 ks + 2 ks s displejem Maloformátový a velkoformátový řezací plotr, Sublimační tiskárna s termolisem na textil a porcelán, tiskárna na potisk textilu, 3D tiskárna, 3D skener.
Dostupnost pomůcek, techniky, informačních zdrojů a studijního materiálu	V každé budově PC a internet pro učitele i žáky i mimo vyučování, studijní materiály k dispozici.
Vybavení učebnicemi a pomůckami pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami	Žáci s disfunkcemi využívají stejné pomůcky jako ostatní žáci. Dále pomůcky dle doporučení ŠPZ. Individuální přístup učitele.
Využívání materiálně-technického zázemí školy širší veřejností	Truhlárna – zakázková výroba Kadeřnictví – otevírací doba pro veřejnost Počítačové učebny - školení DVPP – kurzy Fotoateliér - pronájem
Plánování v oblasti materiálně-technických podmínek	Koncentrování výuky do budovy v Žitenické ulici. Vybudování centra Grafiky, tisku a designu. Postupná rekonstrukce budovy v Žitenické ulici. Postupně doplňujeme vybavení dílen, provozoven, učeben, kanceláří, softwarové vybavení a dále modernizujeme.

Přehled učeben

Postupně přecházíme na budování odborných pracoven. Estetická úroveň tříd je velmi dobrá, postupně se ještě zlepšuje.

Typ učebny	Počet	Kapacita	Komentář a vybavení učebny
Multimediální – Žitenická ul.	1	43	Všeobecně vzdělávací předměty, odborné předměty, aula
Počítačová I – Žitenická ul.	1	20	1+20 PC + dataprojektor

Počítačová II – Žitenická ul.	1	23	1+23 PC + dataprojektor
Počítačová III – Žitenická ul.	1	20	1+20 PC + dataprojektor
Počítačová IV – Žitenická ul.	1	20	1+20 PC + dataprojektor
Odborné – pro OV – K	1	30	Obsluhy, sušáky, mycí mísy, fény, stříhací strojky, kulmy, aj.
Odborné – aranžérská dílna Žitenická ul.	2	12	Výlohy, řezací stroj, atrapy výrobků, kreslicí stoly, řezací plotr, aj.
Odborné – OV T Liškova	2	12, 12	Hoblíce, ruční nářadí, pomocné přípravky, aj.
Odborné – OV T strojovna Liškova ul.	2	12, 12	Dřevoobráběcí stroje pevné a přenosné, ruční nářadí, aj.
Odborné – Ateliér pro figurální kresbu Žitenická ul.	1	30	Kreslicí stoly, modely, malířské stojany
Odborné – Fotoateliér Žitenická ul.	1	12	Fotoaparát, stativ, blesk, osvětlení, různé druhy pláten na pozadí, stůl s podsvícením na focení drobných předmětů, rekvizity.
Učebny VVP	10	10-30	Tabule, lavice, židle, nástěnky knihovny

Přehled pracovníků školy

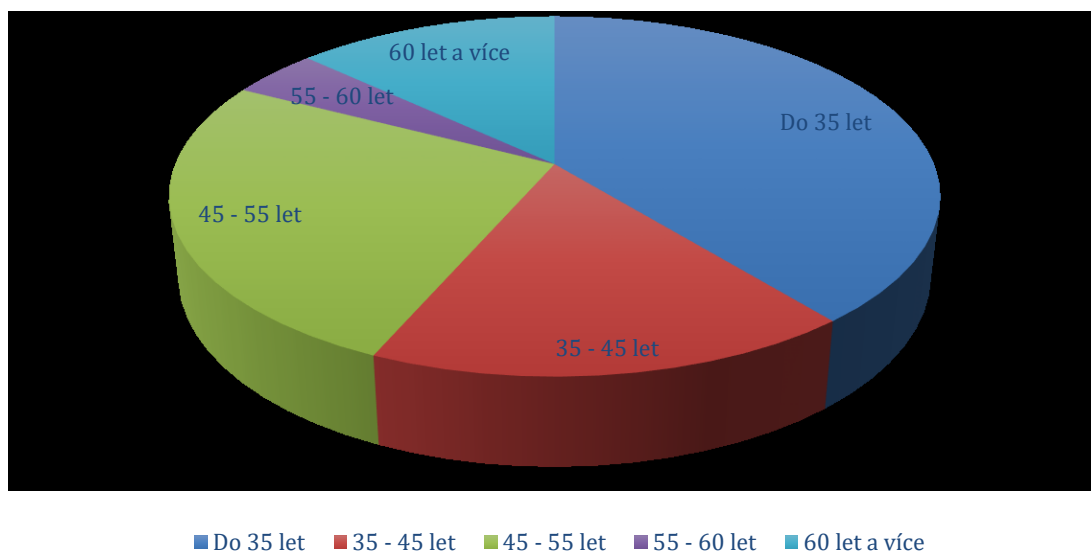
Personální zabezpečení výuky

Základní struktura

Pracovníci	k 30. 06. 2025	
	Fyzické osoby	Přepočtení pracovníci
pedagogičtí	25,58	21,64
nepedagogičtí*	6	6
Celkem:	31,58	27,64

*provozní pracovníci + pracovníci ŠJ a technicko-hospodářští pracovníci

Věková struktura pedagogického sboru



Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 06. 2025

Kvalifikace pedagogických pracovníků podle zák. č. 563/2004 Sb., § 9 k 30. 06. 2024

Kvalifikovanost	počty pracovníků
Celkový počet	25,58
z toho kvalifikovaní	20
z toho nekvalifikovaní	5,58

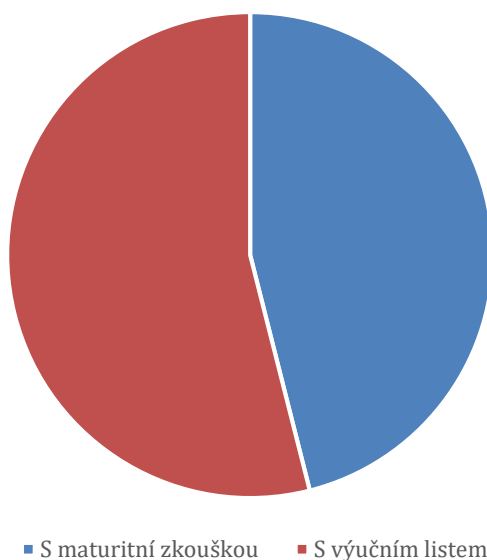
Počet plně kvalifikovaných pedagogů celkem: 20

Počet nekvalifikovaných pedagogů celkem: 5,58

Údaje o přijímacím řízení

Při přijímání žáků ke studiu pro školní rok 2025/2026 jsme postupovali dle striktních pravidel, která má škola nastavena. U maturitních oborů je kladen důraz na prospěch žáků ze základní školy, případně z předchozí střední školy. Hodnotí se celkový průměr prospěchu, dále pak jednotlivé známky z maturitních předmětů. Další nedílnou součástí posuzování žáků při přijímacím řízení je samozřejmě vztah k oboru, v případě oboru Grafický design složení talentové zkoušky a další aktivity uchazeče přímo spojené s oborem. U učebních oborů je také nedílnou součástí přijímacího řízení posuzování celkového prospěchu žáka na základní škole.

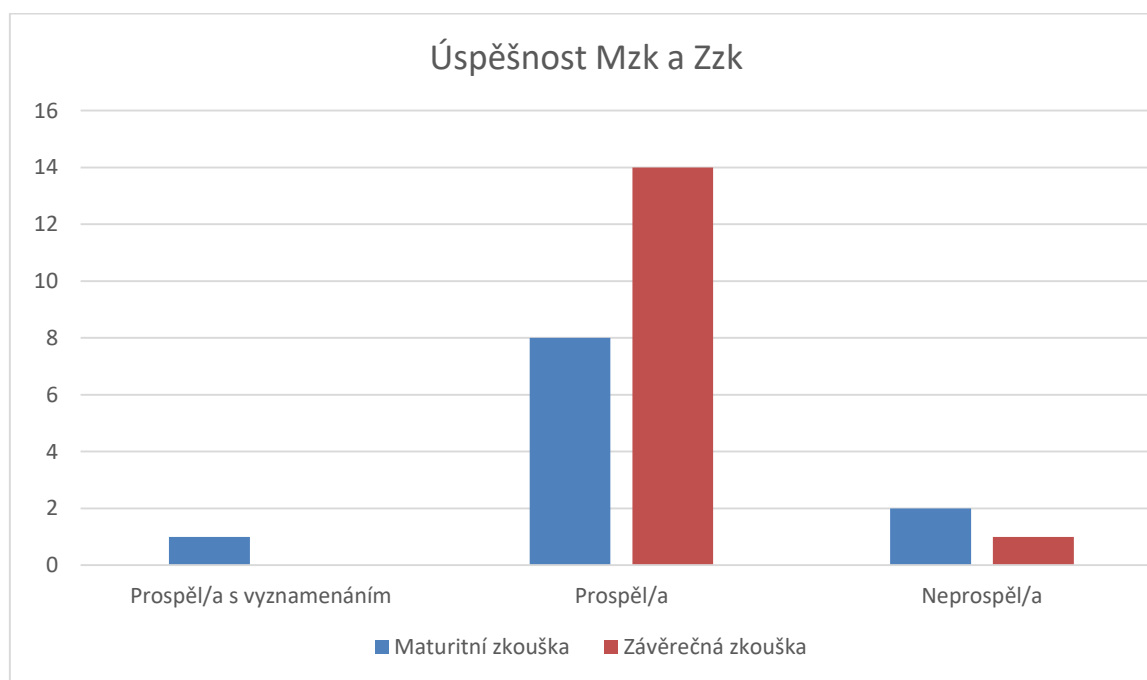
Přijetí žáci dle typu studia



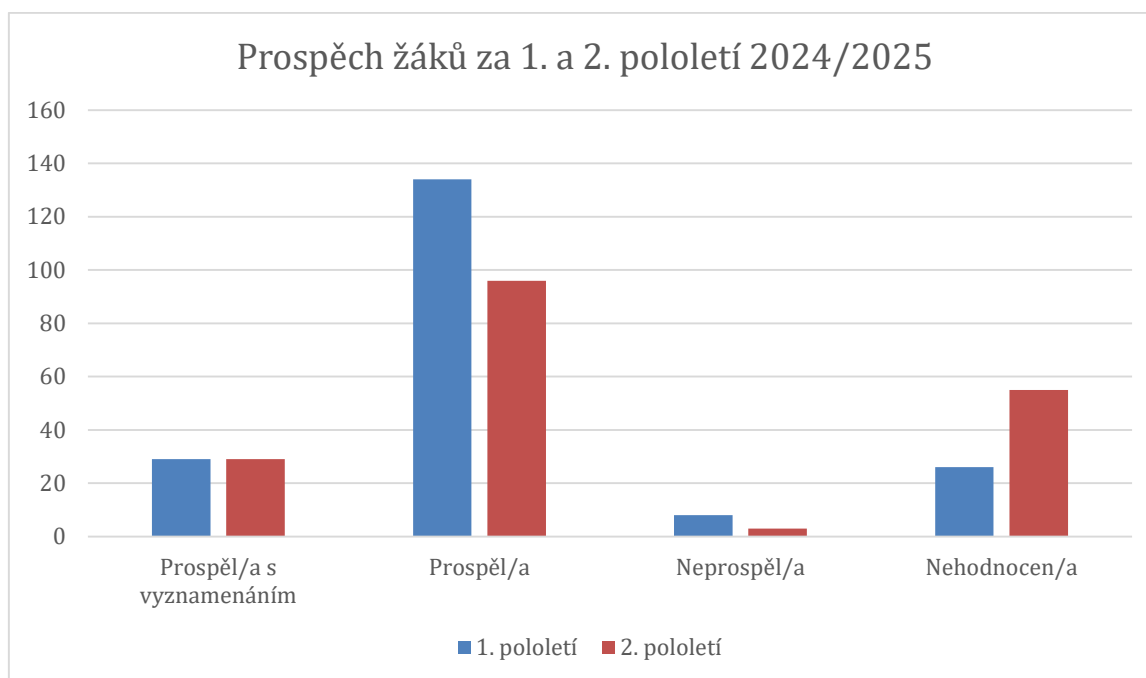
Název a kód oboru	Přijato
Truhlář, 33-56-H/01	11
Aranžér, 66-52-H/01	10
Kadeřník, 69-51-H/01	7
Grafický design, 82-41-M/05	20
Dřevařská výroba 33-57-E/01	2
Knihařské práce 34-57-E/01	0
Celkem	50

Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

Při hodnocení žáků postupujeme podle klasifikačního řádu. Žáci jsou známkováni. O prospěchu jsou průběžně informováni zákonní zástupci prostřednictvím internetového portálu Škola OnLine. Každý zákonný zástupce má své vlastní rodičovské heslo, které mu umožňuje nahlédnout na prospěch, rozvrh a docházku žáků. Co se týče úspěšnosti žáků u maturitní, respektive závěrečné zkoušky je vidět určité zafixování na vysoké úrovni. Zde je vhodné podotknout, že se podařilo udržet úspěšnost žáků u maturitní i závěrečné zkoušky na vysoké úrovni i přes nelehké podmínky způsobené koronavirovou pandemií. Trendem školy je nadále udržovat úspěšnost žáků maturitních a učebních oborů na vysoké úrovni. Cílem pak dosahovat v řádném termínu zkoušek 100% úspěšnosti žáků.



Škola dále pokračuje v přísném kontrolování docházky žáků a vyžaduje vysoké procento účasti žáků na vyučování, stanovené školním řádem. Procento neprospívajících žáků je nutné se pokusit i nadále snižovat. Při porovnání prvního a druhého pololetí školního roku 2024/2025 je viditelný pokles prospívajících žáků a pokles neprospívajících, u neklasifikovaných žáků je naopak viditelný nárůst. Lze konstatovat, že komplexně je situace stabilizovaná. Mezi jednotlivými pololetími není výrazný rozdíl.



Vyučovací formy, metody a psychohygienu výuky

Mezi nejčastější vyučovací metody patří metoda výkladová, práce se zpětnou vazbou žák/učitel; žák/žák, kooperativní výuka, práce žáků ve skupinkách, samostatná práce žáků. Ve větší míře než dříve je zařazována práce s PC ve výuce, u většiny oborů škola disponuje tematickým výukovým softwarem. Všechny budovy školy jsou pokryty internetovou sítí. Většina učitelů používá elektronické výukové materiály ve formě prezentací. Z didaktické techniky jsou při výkladu nové látky i při opakování nejvíce zařazovány interaktivní dataprojektory. Individuální přístup k žákům je plně realizován v málopočetných třídách a při práci se žáky s poruchami učení. Ve společensko-vědních předmětech jsou žáci vedeni k vyjádření svého názoru a dokáží o probírané látce diskutovat. Do výuky zařazujeme prvky formativního hodnocení.

Hodnocení žáků

Při hodnocení žáků postupujeme podle klasifikačního řádu. Žáci jsou známkováni. O prospěchu jsou průběžně informováni zákonní zástupci pomocí internetového portálu Škola OnLine a informacemi na informačních dnech. Jako motivace se využívá i pochval či výchovných opatření. Do výuky zapojujeme vedle sumativního hodnocení také prvky formativního hodnocení žáků.

Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě zákonných povinností pracovníků v oblasti BOZ /Zákoník práce / a zákona č. 563/2004 Sb. o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů.

- Povinná školení daná zákonnými povinnostmi budou prováděna podle plánu školení zpracovaného pro BOZ a PO firmou Plicková. Termíny pravidelných školení jsou uloženy ve složce BOZ a PO. Za proškolení podle stanoveného harmonogramu zodpovídá Mgr. Radek Šrejbr.
- Odborná školení nových pracovníků – Škola OnLine, Microsoft 365 (Outlook, Teams, Kalendář), Moodle,
 - evidence pedagogických pracovníků
 - evidence žáků
 - přehled tříd, prospěch, chování
 - tisk vysvědčení, výučních listů
 - evidence majetku
 - výukové programy k jednotlivým všeobecně vzdělávacím nebo odborným předmětům, využití PC
 - metodická školení k jednotlivým předmětům na základě výběru z nabídky vzdělávacích institucí
 - odborná školení pro učitele praktického vyučování.
 - další školení /např. didaktická technika, EU projekty, šikana, aj/
- Microsoft Office Word 2016, Excel 2016, PowerPoint 2016, Microsoft 365, Windows 11
- Růstová školení pro zvyšování kvalifikace
- Metodická školení využití interaktivních projektorů ve výuce
- Metodická školení pro obsluhu plotrů, tiskáren (sublimační, laserová, velkoformátová), pro obsluhu interaktivních tabulí
- Školení v rámci zkvalitňování výuky maturitních předmětů
- Školení v rámci práce s žáky ovlivněnými školním neúspěchem
- Formativní hodnocení, zpětná vazba, cíl hodiny

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů za školní rok 2024/2025

Název aktivity	Zaměření	Konání	Věk. skupina	Počet	Realizátor
Adaptační pobyt	Vzdělávání, Vztahy, Rozvoj, Prevence	4. – 6. 9. 24	15 – 16 let	52	Škola
Dny duševního zdraví	Zdraví, Prevence	10. 10. 24	17 – 18 let	16	Město Litoměřice
Día de los muertos	Kultura, Vztahy, Tradice	4. 11. 24	15 – 20 let	140	K. Opltová
Prohlídka historické části Prahy	Vzdělání, Kultura, Vztahy, Tradice	6. 12. 24	15 – 20 let	93	Škola
Workshop na Karlově mostě	Vzdělávání, Kultura, Finance	18. 12. 24	15 – 20 let	60	Škola
Film Identita	Vzdělání, Zdraví, Umění	19. 12. 24	15 – 20 let	130	Kino Máj
EKO-KOM – Obaly a legislativa	Bezpečnost, Zdraví	14. 1. 25	15 – 17 let	18	EKO-KOM
Spolupráce s Diakonií	Chování, Vztahy, Vzdelání, Práce	28. 2. 25	15 – 17 let	6	Diakonie Litoměřice
Beseda s Úřadem práce	Vztahy, Povolání, Vzdelání	24. 3. 25	17 – 19 let	14	Úřad práce, Litoměřice
Přednáška „Jak pracovat se svými penězi, jak je dnes zajímavě a bezpečně investovat a jak si díky tomu pro sebe vytvořit nekonečnou doživotní rentu“	Finance, Vztahy, Povolání, Vzdelání	28. 3. 25	17 – 19 let	26	Šmucar M.

Beseda s Úřadem práce Litoměřice	Vztahy, Povolání, Vzdělání	7. 4. 25	18 – 20 let	17	Úřad práce, Litoměřice
Veletrh studia a práce v zahraničí – Francouzský institut	Vztahy, Povolání, Vzdělání	11. 4. 25	18 – 20 let	18	Francouzský institut
Promítání v rámci projektu – Planeta Země 3000 – Chile – země ledu a písků	Vztahy, Příroda, Cestování	14. 5. 25	15 – 18 let	49	PZ3000
Beseda o duševním zdraví	Vztahy, Zdraví, Vzdělání	26. 5. 25	15 – 19 let	11	Naděje

RCH, které bylo řešeno: Špatné vztahy s matkou
Jak byla situace zjištěna: Prostřednictvím ústního pohovoru s žákyní
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, Veronika Vašutová, OSPOD
Kdy byla situace řešena: 4. 9. 2024
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Doporučení, ústní pohovor
Způsob ověření efektivity intervence:

RCH, které bylo řešeno: Podlitiny jedné žákyně z 2. ročníku, fyzické napadení od rodičů
Jak byla situace zjištěna: Na základě svěření se TU
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, TU – Veronika Vašutová, MPP – Ing. M. Blašková, OSPOD, Kateřina Opltová
Kdy byla situace řešena: 10. 9. 2024
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Pohovor
Způsob ověření efektivity intervence: Neustálé pozorování chování při vyučování, všímání si nepohodlí žákyně ve škole.

RCH, které bylo řešeno: Vnitřní agrese jedné žákyně vůči jednomu spolužákovi
Jak byla situace zjištěna: Spolužáky, vyučujícími
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, K. Opltová
Kdy byla situace řešena: 21. 10. 2024
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Uklidnění, doporučení pomoci od psychoterapeuta
Způsob ověření efektivity intervence: Prověření chování v hodinách - pozorování.

RCH, které bylo řešeno: Sebepoškozování
Jak byla situace zjištěna: Na základě chování ve skupině – odhalení TU, spolužáci, nedůvěra v ostatní
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, V. Vašutová
Kdy byla situace řešena: 22. 10. 2024
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Žákyni se na popud TU a VP poskytly kontakty na odbornou pomoc. Rodiče jsou se situací seznámeni, otec o sebepoškozování ví, kontroluje jí.
Způsob ověření efektivity intervence: Prověření chování ve skupině, komunikace s otcem.

RCH, které bylo řešeno: Kyberšikana
Jak byla situace zjištěna: Sdělením spolužáků
Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace: Mgr. J. Pazderková, Ing. M. Blašková, ředitel školy
Kdy byla situace řešena: 13. 1. 2025
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor - domluva

Způsob ověření efektivity intervence: Při opakovaných zvláštních projevech by došlo opět k domluvě. Žákyně se vzájemně domluvily o názorové shodě a šly panu řediteli oznámit pozitivní výsledky jejich chování.

RCH, které bylo řešeno: Psychické potíže z důvodu nesplnění docházky na vyučování – oprava známek

Jak byla situace zjištěna: TU, VP

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:

Mgr. J. Pazderková, Veronika Vašutová, Ing. Martina Blašková

Kdy byla situace řešena: 4. 3., 5. 3., 10. 3. 2025

S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor, návštěva odborníka

Způsob ověření efektivity intervence: Podpora, návštěva odborníka

RCH, které bylo řešeno: Zoofilie

Jak byla situace zjištěna: TU, VP, MPP, Policie ČR

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:

Mgr. J. Pazderková, Tomáš Bludský, Ing. Martina Blašková

Kdy byla situace řešena: 7. 4. 2025

S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor, dotazování, důkazy na soc. sítích

Způsob ověření efektivity intervence: PCŘ, vyloučení ze školy

RCH, které bylo řešeno: Psychické potíže, nepohoda

Jak byla situace zjištěna: TU, VP, MPP

Kdo situaci řešil – jméno učitele nebo externího odborníka, organizace:

Mgr. J. Pazderková, Lucie Chourová, Ing. Martina Blašková

Kdy byla situace řešena: 8. 4. 2025
S použitím jakých metod byla intervence vedena: Ústní pohovor, doporučení navštívit odborníka
Způsob ověření efektivity intervence: Podpora, psychoterapie

Vysoká absence žáků je řešena s TU a zákonnými zástupci, o této skutečnosti je proveden záznam, kde je uveden i závěr z pohovoru a doporučení pro další postup.

Výskyt rizikového chování ve škole v šk. roce 2024/2025

Snížená známka z chování		
Období	počet žáků se známkou 2	počet žáků se známkou 3
1. pololetí 2024/2025	9	0
2. pololetí 2024/2025	0	3

Neomluvené hodiny		
Období	Počet hodin	Počet žáků
1. pololetí 2024/2025	185	9
2. pololetí 2024/2025	9	4

Údaje o prevenci sociálně patologických jevů a rizikového chování

Datum vzdělávání učitelů	Místo	Akce
7. 11. 2024	MÚ Litoměřice	Setkání metodiků prevence
20. 11. 2024	Knihovna Ústeckého kraje, UnL	Únava pedagogických pracovníků a žáků aneb jak pracovat s náročným žákem a pokud možno nevyhořet
18. 3. 2025	MÚ Litoměřice	Rizika virtuální komunikace a kyberšikana
3. 4. 2025	MÚ Litoměřice	Setkání metodiků prevence
16. 5. 2025	VŠAPS Terežín	Festival „Na mou duši“

Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Ve školním roce 2023/2024 byla škola zapojena do následujících projektů:

1) OP JAK II pro MŠ - LITEGRA

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.02/00/24_034/0011664

V rámci projektu se škola zapojila do:

- a) 2.I/5 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ
- b) 2.I/6 Inovativní vzdělávání dětí v MŠ

2) OP JAK II pro SŠ - LITEGRA

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/24_035/0011665

V rámci projektu se škola zapojila do:

- a) 2.III/5 Kariérový poradce SŠ
- b) 2.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ
- c) 2.III/9 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ

3) Konektivita SŠ LITEGRA Litoměřice

Registrační číslo projektu: CZ.10.02.01/00/23_009/0000089

Projekt je zaměřen na zkvalitnění vnitřní konektivity školy, zabezpečení připojení k internetu ve škole žadatele.

4) Vybudování odborných učeben v SŠ LITEGRA

Registrační číslo projektu: CZ.10.02.01/00/23_006/0000241

V rámci projektu bude zajištěna modernizace a vybavení odborných učeben školy pro odborné vzdělávání grafických oborů se zaměřením na polytechnické vzdělávání a práci s digitálními technologiemi.

Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

2024-2025			
Datum akce	Název akce	Místo konání	Účast
4. 9. 2024	Adaptační pobyt	Opárno	1. AR, 1. K, 1. T, 1. KP, 1. DV, 1. GDOA, 1. GDOB Pazderková, Blašková a TU tříd
20. 9. 2024	Edukační program k výstavě „Ve stínu stromů“ – Severočeská galerie umění	Litoměřice	Obory GDO, Pocnerová, Polesný
24. 9. 2024	Návštěva odborného veletrhu Fachpack – Norimberk	Norimberk	2. GDOB, Žižková
26. 9. 2024	Exkurze v kadeřnictví Markéta Dunajová	Litoměřice	Obor K, Tuhá, Chourová
27. 9. 2024	Exkurze - Ploskovice	Zámek Ploskovice	4. GDO, Opltová, Hartlová
2. 10. 2024	Návštěva dílny ručního papíru	Litoměřice	1. Ar, 1. KP, 2. AR, Vašutová, Kinštová
2. 10. 2024	Vernisáž výstavy prací žáků všech oborů v Libochovicích	Zámek Libochovice	TU a žáci oboru GDO, AR, T
3. 10. 2024	Konzultace s žáky budoucích 4. ročníků o maturitním plese, 3. ročníků učňovských oborů a absolventském plese	Aula naší školy	TU 3. K, 3. T, 3. AR, 4. GDO
4. 10. 2024	Veletrh FOR INTERIOR, FOR BEAUTY	Praha Letňany, Výstaviště	Pokorný, Petráček, Tuhá, Chourová

8. 10. 2024	Workshop v Dílně ručního papíru	Litoměřice	1. GDOA, 1. GDOB Žižková, Pocnerová
10. 10. 2024	Dny duševního zdraví	Hrad Litoměřice	Obor K, 2. AR Blašková, Pocnerová, Tuhá, Chourová, Vašutová
17. 10. 2024	Mezinárodní kongres Obalko, předávání cen Obal roku ČR	Praha	Výběr žáků GDO, Žižková, Pocnerová
18. 10. 2024	Výstava – fotograf Jindřich Štreit a práce našich studentů ke Dni duševního zdraví	Litoměřice	3. GDO, Pocnerová
22. 10. 2024	Exkurze Thimm – výroba vlnité lepenky, 3D tisk	Všetaty	1. GDOA, 1. GDOB, Žižková, Bludský
24. 10. 2024	Exkurze v kadeřnictví Alsatian	Lovosice	Obor K, Tuhá, Chourová
4. 11. 2024	Día de los muertos	Budova školy	Všechny obory, všech ročníků, TU a Opltová
6. 11. 2024	Workshop – Dílna ručního papíru	Litoměřice	2. GDOA, 2. GDOB, Polesný, Pocnerová
13. 11. 2024	Finanční gramotnost - přednáška	Aula naší školy	4. GDO, 3. AR, 3. K, 3. T, Oplt, Opltová
14. 11. 2024	Exkurze v kadeřnictví – Studio pod parkem	Ústí nad Labem	1. K, 2. K, 3. K, Tuhá, Chourová
25. 11. 2024	Informační den pro rodiče	Budova naší školy	Všichni učitelé, rodiče
2. 12. 2024	Aranžování v domově pro seniory	Litoměřice	2. AR, Novotná, Vašutová
6. 12. 2024	Exkurze v kadeřnictví Petry Oravcové	Litoměřice	2. K, 3. K, Tuhá, Chourová
6. 12. 2024	Prohlídka historické části Prahy, Galerie, vánoční trhy	Galerie Praha, Staroměstské náměstí a okolí památek	Výběr žáků ze všech oborů, Vondrák, Pazderková, Blašková, Vašutová Novotná

10. 12. – 11. 12. 2024	Zimní klauzury	Litoměřice, Aula naší školy	1. – 4. GDO, Žižková, Bludský, Pocnerová, Matůšková, Polesný
17. 12. 2024	Projektový den – English speaking countries	Budova naší školy	Žáci GDO, Šmucarová
18. 12. 2024	Exkurze – návštěva staroměstské radnice, Workshop na Karlově mostě, Návštěva adventních trhů	Praha	2. GDOA, 2. GDOB, 3: GDO Žižková, Polesný, Koldová
19. 12. 2024	Promítání filmu „Identita“ o českém grafickém designu	Kino Máj, Litoměřice	Celá škola, vč. TU a ostatních
20. 12. 2024	Vánoční besídka	Budova naší školy	Všichni žáci, TU a ostatní
8. 1. 2025	Předávání cen zimní klauzury	Kino Máj	Obory GDO, Žižková, Bludský, Pocnerová, Polesný, Matůšková
10. 1. 2025	Focení tabla	Budova naší školy	Žáci 4. GDO, Opřtová
14. 1. 2025	EKO-KOM – Přednáška – Obaly a legislativa	Aula školy	1. GDOA, 1. GDOB, Žižková
16. 1. 2025	Exkurze Vlasová klinika – inovace pro růst vlasů	Praha	Obor K, Tuhá, Chourová
4. 2. 2025	Exkurze v závodě DS Smith	Boletice	1. GDOA, 1. GDOB Bludský, Polesný, Žižková
26. 2. 2025	Přednáška + workshop – firma Kaňák – 2. GDOA, 2. GDOB	Aula školy	2. GDOA, 2. GDOB, Žižková

28. 2. 2025	Exkurze zaměřená na výrobu energie z obnovitelných zdrojů	Hradec Králové	1. GDOA, 1. GDOB, Šmucarová, Pazderková
28. 2. 2025	Přednáška pí Holubová, Diakonie	Budova školy - Liškova	1. DV, 2. DV, 1. KP, Vondrák, Novotná
28. 2. 2025	Příprava plesu pro Diakonii	Litoměřice	1. AR, Vašutová
5. 3. 2025	Přednáška a workshop od firmy KURZ	Aula, Budova školy	2. GDOA, 2. GDOB, Žižková
11. 3. 2025	Exkurze – Mondi Group	Štětí	1. GDOA, 1. GDOB, Žižková, Bludský, Pocnerová
13. 3. 2025	Prohlídka technického muzea	Praha	1. T, 1. DV, 2. DV, 1. AR, 2. AR, 3. AR, 1. KP, Novotná, Vondrák, Vašutová
13. 3. 2025	Přednáška v duchu specializace podnikání	Aula školy	2. GDOA, 2. GDOB, 1. GDOB, Matůšková, Pocnerová
20. 3. 2025	Exkurze – Mýdlárna u zámku	Teplice	1. K, 2. K, 3. K, Chourová, Tuhá
24. 3. 2025	Beseda s pracovním úřadem Litoměřice	ÚP Litoměřice	3. AR, 3. K, 3. T, Pazderková, Chamrád
25. 3. 2025	Vyhodnocení soutěže LITEGRÁČEK	Aula školy	Soutěžící žáci, ředitel školy
25. 3. 2025	Přednáška v duchu specializace podnikání	Aula školy	1. GDOA, 3. GDO, Bludský, Polesný
26. 3. 2025	Mistrovství ČR oboru Truhlář	Brno	3. T – J. Valchář, Pokorný

28. 3. 2025	Přednáška „Jak pracovat se svými penězi, jak je dnes zajímavě a bezpečně investovat a jak si díky tomu pro sebe vytvořit nekonečnou doživotní rentu	Aula školy	3. GDO, 3. K – Šmucarová, Tuhá
1. 4. 2025	Obhajoba projektu – DS SMITH	Aula školy	1. GDOA, 1. GDOB, Žižková, Polesný, Bludský
3. 4. 2025	Soutěž oboru Kadeřník – Děčínská vlna 2025	Děčín	Obor K, Opltová, Chourová
7. 4. 2025	Beseda s pracovním úřadem Litoměřice	Aula školy	4. GDO, Pazderková, Blašková
7. 4. 2025	Aranžování – výstaviště Zahrada Čech	Zahrada Čech	2. AR, Novotná, Vašutová
11. 4. 2025	Veletrh studia a práce v zahraničí – Francouzský institut	Praha	3. GDO, Šmucarová
16. 4. 2025	Exkurze – Mondi Bags	Štětí	3. GDO, Bludský, Polesný, Žižková
22. 4. 2025	THIMM – Obhajoba projektu + slavnostní vyhodnocení	Všetaty	2. GDOA, 2. GDOB, Žižková, Polesný
29. 4. 2025	Exkurze – Czech aerosol	Velvěty – Rtyň nad Bílinou	Obor K, Chourová, Tuhá
30. 4. 2025	Návštěva výstavy „Tutanchamon“	Praha Letňany	2. AR, 3. AR, výběr žáků oboru GDO, Opltová, Hartlová
5. 5. 2025	Poznávání Terezína a jeho památek, projekce filmu	Terezín	Všechny obory, Vašutová, Vondrák, Hartlová, Blašková, Pazderková, Šmucarová, ...

12. 5. 2025	Exkurze – George's barber shop	Litoměřice	1. K, 3. K, Tuhá, Chourová
14. 5. 2025	Promítání v rámci projektu – Planeta Země 3000 – Chile – země ledu a písku	Kino Máj, Litoměřice	1. AR, 1. K, 1. T, 1. DV, 1. GOA, 1. GDOB, Blašková, Vondrák, Vašutová, Chourová
16. 5. 2025	Exkurze Diakonie	Litoměřice	1. DV, 2. DV, 1. KP, 2. AR, Novotná, Vondrák, Vašutová
26. 5. 2025	Beseda o duševním zdraví	Střelecký ostrov Litoměřice	1. K, 3. K, Chourová, Tuhá
30. 5. 2025	Školní výlet – opárenské údolí	Opárno	1. AR, 1. K, 1. T, 1. DV, 1. KP, 2. AR, 2. K, 2. T, 2. DV, Vondrák, Petráček, Novotná, Vašutová
5. 6. 2025	Den LITEGRY	Budova školy	Všichni vyučující, TU, všichni žáci školy
10. 6. 2025	Jarní klauzury – obhajoby	Budova školy	Obor GDO, Žižková, Pocnerová, Matůšková, Bludský
16. 6. – 20. 6. 2025	Vodácký kurz	Vltava	Výběr žáků ze školy, Blašková, Hartlová, Špadrna
17. 6. 2025	Školní výlet – návštěva Muzea filmových legend, návštěva skláren	Praha	1. GDOA, 1. GDOB, 2. GDOA, 2. GDOB, 3. GDO, Matůšková, Koldová, Polesný, Pocnerová, Žižková, Bludský
19. 6. 2025	Komentovaná prohlídka DOTKNI SE (EXO)PLANET	Praha	1. GDOA, 1. GDOB, Šmucarová

19. 6. 2025	Výlet do ZOO	Ústí nad Labem	1. AR, 2. AR, 1. K, 2. K, 1. T, 2. T, 1. DV, 2. DV, 1. KP, Petráček, Pocnerová, Vondrák, Pazderková
23. 6. 2025	Kresba a fotografování v plenéru	Ústěk, Litoměřice	1. GDOA, 1. GDOB, 2. GDOA, 2. GDOB, 3. GDO, Opltová, Hartlová, Bludský, Matúšková
24. 6. 2025	LITEGRA MÁ TALENT	Zahrada školy	Celá škola, včetně učitelů
25. 6. 2025	Předání cen – jarní klauzury	Kino Máj	Obory GDO, Žižková, Pocnerová, Bludský, Matúšková

Služby pro zákazníky v kadeřnictví (ústavy sociálních služeb), práce aranžérů (výlohy, muzeum, Zámek Libochovice, Zámek Ploskovice, malování na tváře (ZČ) apod.) a zakázky truhlářů (zhotovení hraček a pomůcek do mateřské školy, kuchyňské linky a vestavěné skříně, oprava a zhotovení dalšího vybavení školy) také ukazují na úspěšnost těchto činností.

Údaje o zajištění podpory žáků se SVP 2024/2025

(žáky nadané, mimořádně nadané, nebo s nárokem na poskytování jazykové přípravy jsme neměli, nebo ji nevyužili)

Přehled platných Doporučení pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami- školní rok 2024/2025

č.:	Příjmení a jméno	"Datum narození"	Třída	IZO ŠPZ	Převažující stupeň PO	Datum vydání	Platnost do	Identifikátor znevýhodnění	Počet PO	Poznámky
1.	Bechyňský Štěpán	09.12.2008	1. DV	102565988	2.	21.04.2025	31.08.2027	06S00000000000		
2.	Hrynyshyn Julii	21.04.2006	2. GDOB	102565988	2.	25.04.2025	31.08.2027	07M00V000000000	0	
3.	Křížová Hana	30.01.2009	1. K	181046024	2.	01.02.2025	03.08.2026	06S0M0000000000	0	
4.	Lacková Adéla	19.12.2007	2. AR	102565988	2.	26.02.2024	31.08.2026	00T000000000000	0	
5.	Lokšanová Karla	25.01.2008	2. GDOB	102565988	2.	18.03.2024	18.03.2026	07S6M0000000000	0	
6.	Mikušová Anežka	21.08.2004	4. GDO	102565988	2.	01.09.2024	31.10.2025	07S000000000000		
7.	Mrhalová Lucie	20.03.2008	2. GDOA	102565988	2.	01.02.2025	30.09.2027	06S000000000000		
8.	Müllerová Anna	30.07.2005	3. K	102565988	2.	01.11.2024	31.12.2026	07S000000000000		
9.	Najmrová Veronika	17.12.2007	2. GDOB	102565988	2.	01.04.2025	30.09.2027	06S000000000000		
10.	Nauč Jakub	05.03.2009	1. T	102565988	3.	07.04.2025	31.08.2027	07S6M0000000000	0	
11.	Nývlt Teodor	06.10.2007	2. T	102565988	2.	01.04.2024	30.09.2026	07S000000000000		
12.	Pelech Štěpán	31.12.2006	3. T	102565988	2.	25.06.2025	30.09.2025	06S000000000000		
13.	Procházková Adéla	18.01.2008	2. K	102565988	2.	01.01.2024	30.06.2025	06M7M0000000000	0	

14.	Rada František	27.07.2008	1. T	2814668	3.	01.11.2024	31.08.2025
	04T7S0000000000						
15.	Rafajová Klaudie	19.11.2006	2. K	102565988	2.	24.06.2024	
	30.09.2026	06S00000000000					
16.	Richtr Vítězslav	14.06.2005	3. GDO	102565988	3.	16.05.2022	30.09.2025
	07T6M000000000	0					
17.	Schreiberová Natálie	06.04.2004	3. GDO	102565988	3.	13.02.2023	
	30.09.2026	07T0000000000	0				
18.	Stach Jaroslav	13.04.2008	1. KP	110150708	4.	01.09.2024	30.06.2027
	18J7T000000000	0					
19.	Studená Adéla	05.09.2007	2. GDOA	102565988	2.	01.11.2024	
	31.12.2026	06S00000000000					
20.	Šrámková Rozálie	29.11.2007	2. GDOB	102565988	2.	01.12.2023	
	30.09.2027	07S00000000000					
21.	Švejsová Barbora	11.03.2008	1. GDOA	110150643	2.	01.10.2024	
	31.08.2027	04M6M007M0000	0				
22.	Turzová Lucie	10.04.2004	3. GDO	102565988	2.	14.11.2022	30.09.2026
	07S00000000000						
23.	Varadi Samuel	24.02.2008	1. KP	110150708	4.	01.09.2024	31.08.2027
	11M2T003M0000	0					
24.	Vrtílková Kateřina	11.07.2008	2. GDOB	102565988	2.	27.02.2024	
	31.10.2027	07S00000000000					
25.	Zahálka Miloš	28.04.2009	1. T	102565988	2.	14.05.2025	31.08.2027
	07S00000000000						
26.	Zákora Matěj	09.09.2007	1. T	112300057	2.	01.09.2024	31.08.2027
	04S6S007S00000						
27.	Zimmermann Dušan	06.08.2006	2. DV	110150708	3.	01.09.2023	
	30.06.2026	01M00Z0000000	0				
28.	Zrůstová Hana	16.03.2007	3. K	102565988	2.	06.01.2025	31.08.2027
	00T00000000000	0					
29.	Zvěřina Jakub	23.08.2007	2. GDOA	102565988	2.	22.01.2024	
	30.09.2027	07S00000000000					

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI

Šetření ČŠI proběhlo v měsíci červnu roku 2021. Šetření bylo zaměřeno na fungování všech součástí školy.

Údaje o naplňování vzdělávacích cílů stanovených ŠVP

Cílem školních vzdělávacích programů je připravit žáky k využití znalostí a kompetencí, které jim pomohou řešit běžné problémy života. Žáci si osvojí nástroje k plnému rozvinutí dovedností orientovat se v současných podmínkách politických i sociálně ekonomických, jsou schopni využít získané znalosti o chování člověka jako občana v demokratické společnosti a dokáží se přizpůsobit požadavkům trhu práce a efektivně používat prostředky informačních a komunikačních technologií. Žáci jsou vedeni k hospodárnému způsobu života a ochraně životního prostředí.

K důležitým výchovným cílům patří proto výchova k odpovědnosti, spolehlivosti, přesnosti, pracovní kázi, samostatnosti v rozhodování, bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a hygieně práce, ochraně a péči o životní prostředí.

Naplňování cílů školního vzdělávacího programu jednotlivých oborů, je pravidelně ověřováno během jednotlivých školních roků, pololetích a čtvrtletích. Způsob ověřování bych rozdělil na tři zásadní roviny. První rovinou je ověřování znalostí a dovedností teoretických a praktických během výuky v interním prostředí, ve škole. Druhou rovinou je ověřování znalostí a dovedností žáků v externím prostředí v rámci odborných praxí, workshopů, exkurzí a jiných podobných akcí. Kde žáky hodnotí odborník z praxe. Třetí a závěrečnou rovinou jsou závěrečné a maturitní zkoušky, kde se nám daří držet trend vysoké úspěšnosti, což samo o sobě vypovídá o naplňování cílů ŠVP.

I – Základní údaje o hospodaření školy

(dle zákona č. 139/1995 Sb., § 17 e odst. 3.)

Výnosy celkem:	27 830 181,- Kč
Náklady celkem:	26 836 419,- Kč

Výsledek hospodaření: 993 762,- Kč

DOTACE SOUKROMÝM ŠKOLÁM KÚ: 23 973 518,- Kč

Výnosy celkem:	23 973 518,- Kč	Náklady celkem:	22 628 260,- Kč
z toho:		z toho:	
		- mzdové náklady:	11 165 397,- Kč
		- zákonné SP a ZP:	3 326 878,- Kč
		- provozní náklady:	8 135 985,- Kč

ÚČELOVÉ DOTACE (dotace MŠMT šablony II, digitální propast, doučování) 384 520,- Kč

Výnosy celkem:	384 520,- Kč	Náklady celkem:	384 520,- Kč
z toho:		z toho:	
- MŠMT– digitální propast	91 000,- Kč	- mzdové náklady	129 503,- Kč
- MŠMT – OP JAK MŠ	182 339,- Kč	- provozní náklady	255 017,- Kč
- MŠMT – OP JAK SŠ	111 181,- Kč		

VEDLEJŠÍ HOSPODÁŘSKÁ ČINNOST: (školné + služby + ostatní) 3 472 143,- Kč

Výnosy celkem:	3 472 143,- Kč		
z toho:			
- školné vč. dálk. studia	1 495 245,- Kč	Náklady celkem:	3 823 639,- Kč
- školné mateřské školy	698 850,- Kč	z toho:	
- školné ostatní	56 600,- Kč	- mzdové náklady:	2 452 299,- Kč
- produktivní práce	623 268,- Kč	- zákonné pojištění	609 447,- Kč
- příjmy z pronájmu	469 838,- Kč	- provozní náklady	761 893,- Kč
- přijaté dary	113 000,- Kč		
- ostatní tržby	15 342,- Kč		

Přehled hospodaření je zpracován za rok 2024.

Zpracoval: Jiří Hak – DUHA ŠKOLY s.r.o.

Datum: 25.9.2025

II. Mateřská škola

1. Základní údaje o škole

Mateřská škola Zdravíčko

Adresa:	Žitenická 1365/18, 412 01 Litoměřice
Tel.:	777 082 225
Kapacita školy:	40 dětí
Počet a druh tříd:	1 třída pro děti 2 – 4,5 let (Včeličky) 1 třída pro děti 4,5 – 7 let (Čmeláci)

2. Přehled oborů vzdělávání, které škola vyučuje v souladu se zápisem ve školském rejstříku

Mateřská škola uskutečňuje vzdělávání a výchovu dětí podle vlastních školních vzdělávacích programů, které vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, vydaným MŠMT ČR pod č. j. 32405/204-22, a je upraven s ohledem na cílovou skupinu dětí.

3. Personální zabezpečení činnosti školy

Vzdělávání v **Mateřské škole Zdravíčko** zajišťovalo 6 pedagogických pracovníků včetně zástupce ředitele školy pro MŠ a asistenta pedagoga. Pro práci má plnou kvalifikaci všech 6 pedagogických pracovníků. 3 pracovníce pracovaly na plný úvazek, asistent pedagoga na úvazek částečný a dvě na DOPČ.

Věková struktura pedagogických pracovníků k 30. 6. 2025

20–30 let	0
31–40 let	2
41–50 let	2
nad 51 let	2

Průměrná doba praxe činí 15 let.

Ostatní zaměstnanci školy

Uklízečka	Úvazek 1,00
Kuchařka	Úvazek 1,00

Stravování – obědy, bylo dětem a zaměstnancům mateřské školy zajištěno ČSJ Litoměřice. Kuchařka v MŠ připravovala dětem dopolední a odpolední svačiny + zajištění výdeje obědů. Stravování bylo v souladu se spotřebním košem, po celý den byl dětem umožněn pitný režim. Strava se dováží do MŠ 1x denně.

4. Údaje o přijímacím řízení

Mateřskou školu ve školním roce 2024/2025 navštěvovalo 36 dětí, z toho dvě děti se speciálně vzdělávacími potřebami. V průběhu školního roku některé děti ukončily předškolní docházku a jiné děti byly nově přijaty.

Pro tento školní rok nebylo žádné dítě s odloženou školní docházkou.

5. Údaje o vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu

Cílem mateřské školy bylo zajišťovat všestranný rozvoj osobnosti dítěte s přihlédnutím k individuálním možnostem jednotlivých dětí s ohledem na specifické zvláštnosti dětí dvouletých, dětí vietnamské národnosti a dětí s přípravou na školu - povinné předškolní vzdělávání.

Název dlouhodobého školního vzdělávacího programu MŠ Zdravíčko, motto:

„Chceme žít spolu, zdravě a s úsměvem“

Děti byly vedeny k navazování kontaktů mezi sebou navzájem, k posilování samostatnosti a prosociálního chování ve vztahu k druhému. Poznaly, že každý člověk je součástí lidské společnosti, která se řídí určitými pravidly soužití a ve své třídě si svá pravidla vytvořily, snažily se je dodržovat a hodnotit. Učily se pracovat samostatně, v malé i velké skupině, ve dvojicích, spolupracovat při řešení úkolu a problému. Učily se vyjádřit své pocity a potřeby, vnímat a respektovat druhé.

Děti se seznámily s městem, ve kterém žijí i s jeho okolím, s dopravními prostředky, s pravidly bezpečného chování nejen v dopravních situacích, ale i s naší planetou, která je součástí vesmíru a je třeba o ni pečovat. Posilovali jsme zvědavost, zájem a radost dětí z objevování. Děti měly pochopit, že vše má svůj řád, který je rozmanitý a pozoruhodný, a to jak ve světě lidí, tak i v přírodě. Vedly jsme děti k chápání odlišnosti zemí, k toleranci etnik a jejich zvyků.

Díky zapojení se do celoročního programu „Litoměřicko“ Ekologického centra SEVER Litoměřice děti získaly poznatky o živé i neživé přírodě, o českých tradicích, co se v průběhu roku děje v okolí dětí,... a to v podrobnější a praktické podobě.

Většina se naučila pojmenovávat roční období, měsíce, dny v týdnu a orientovat se v pojmech včera – dnes – zítra. Poznávaly lidské tělo, jeho části a jak o něj pečovat. Toto poznávání bylo dětem přiblíženo hravou formou v podobě různých námětových her a využitím vhodných pomůcek.

Seznámily se s různými potravinami, většina dětí dokáže pojmenovat a rozeznat i podle chuti některé druhy ovoce a zeleniny. Negativní postoj dětí k některým druhům ovoce a zeleniny jsme odbourávali prostřednictvím prožitkového učení formou námětových her „Na kuchaře“, „Na jídelnu“, „Na restauraci“, Včeličky v kroužku „Malý Kuchtík“, kdy děti vyráběly nejrozličnější saláty, postupně se učily alespoň určitý druh ochutnat. Všechny děti ze třídy Čmeláci jedly příborem, samostatně si prostíraly a odnášely nádoby, nalévaly nápoje do hrníčků, dopomáhaly s přípravou svačinek.

Naučily se poznávat tvary, barvy předmětů, většina předškolních dětí zvládla číselnou řadu 1 – 10 i více, orientaci v prostoru a pravolevou orientaci.

V programu „Nůžky a tužky“ se děti učily bezpečné manipulaci s těmito předměty a začaly v sobě rozvíjet potřebu nebát se je používat více ve svém životě.

V oblasti estetické se seznámily s různými výtvarnými technikami, s lidovými i současnými písněmi pro děti, tanečky, učily se vyjadřovat hudbu pohybem, hrály na rytmické nástroje. Seznámily se s poezií, čtenou prózou, dramatizovaly pohádky, využívaly kostýmy a na základě toho poznávaly rozdíl mezi dobrem a zlem. Spontánně stavěly kulisy, stavby, dopravní prostředky z Polikarpovy stavebnice, kde tak mohly uplatnit svou kreativitu a smysl pro spolupráci.

Díky dotacím ze Šablon OP JAK pro oblasti inovativního vzdělávání dětí, podporu dětí s OMJ a vzdělávání pracovníků ve vzdělávání MŠ, do které se naše MŠ zapojila, jsme mohli poskytnout dětem pestřejší prostředí MŠ prostřednictvím nákupu nových pomůcek, náradí, náčiní, stavebnic, hraček, ICT technologií, zážitků, a to například v těchto oblastech:

hudebně – dramatická, pohybová, využití nových technologií, výtvarně – pracovní oblast, experimentálně – polytechnická, čtenářská a matematická gramotnost a v oblasti konstruktivní.

Cílem této aktivity bylo a je podporovat a rozvíjet znalosti a dovednosti dětí v MŠ a jejich podpora znalostí a dovedností s využitím inovativních forem vzdělávání prostřednictvím netradičních vzdělávacích metod a strategií pro děti ohrožené školním neúspěchem s cílem jejich motivace ke vzdělávání, identifikace jejich talentu a zprostředkování vzdělávání zábavnou formou. K realizaci aktivity byly využity některé z inovativních forem výuky, jako například projektová výuka, vzdělávání s využitím nových technologií, zážitková pedagogika, aktivizující metody,...

Díky dotacím ze Šablon OP JAK se také zrealizovala instalace lanových herních prvků a houpaček na školní zahradě.

Děti se dále podílely se na budování záhonků, zasadily si tři stromky jabloní na školní zahradě, sely, sázely a pečovaly o rostlinky, sklízely a konzumovaly výsledky své práce. Naučily se používat nástroje vhodné k těmto pracím a také vnímat celý proces růstu rostlinek. Uvědomily si, že je potřeba vážit si vynaloženého úsilí k dosažení cíle.

Během školního roku 2024 – 2025 děti navštívily a zhlédly několik kulturních vystoupení a to v KD v Litoměřicích, vystoupení na vánočních trzích i divadelní vystoupení v MŠ.

Byl také zorganizován půldenní výlet autobusem do Pohádkového lesa v Bílině, výlet na Ploskovický zámek a park.

Dětem byla umožněna logopedická prevence. V podobě kolektivní při pravidelných logopedických chvilkách nebo po domluvě s rodiči při individuální logopedické prevenci. Vše probíhalo zábavnou, hravou formou.

Pro předškolní děti, které v dubnu čekal zápis do 1. třídy, probíhala příprava na zápis prostřednictvím tzv. „Předškoláčka“, jehož cílem byla předškolní příprava – zaměřená na rozvoj pozornosti, uvolňování ruky a procvičování grafomotoriky, upevňování předmatematických představ, rozvoj logického myšlení a řeči. Využívaly k tomuto také učební systém Logico Primo a Piccolo, pomůcku Mini Lük, PL, výukové karty, obrázky a další prostředky a pomůcky.

Dětem dále bylo umožněno vzdělávání s ICT a to díky 9 tabletům, interaktivní obrazovce a notebooku, digitálnímu mikroskopu, mobilnímu telefonu či Albi tužce. Pomocí této techniky se děti seznámily se širokou nabídkou programů přiměřenou věku a znalostem dětí.

Dětem ve věku 5+ byl nabídnut nadstandardní program rozvoje jazykových dovedností dle ELKONINA, který v tomto roce využili 4 předškoláci.

Dalšími nadstandartními nabídkami naší MŠ byl pro Čmeláky i kroužek „Hravé angličtiny“, „Juda“ a „Lesní děda“

Dětem ze třídy Včeliček byla též nabídnuta hravá chvilka angličtiny a dále 1x v měsíci kroužek Malý Kuchtík, Tvoření a Hýbánky, které pro děti připravovaly paní učitelky.

6. Údaje o prevenci sociálně patologických jevů, rizikového chování a zajištění podpory dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, nadaných, mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy

Ve školním roce 2024/2025 nebylo ze strany školy nutné zasahovat při řešení negativních jevů jako je týrání a zneužívání dětí, nebyly pozorovány žádné postupy neadekvátní výchovy ze strany rodičů.

Naším cílem bylo vést děti ke zdravému životnímu stylu, zdravé výživě, vytváření povědomí o mezilidských vztazích, podpora pozitivních vztahů mezi dětmi a k ostatním lidem, k pohybu a ke kultuře. Děti byly vedeny k pozitivnímu vztahu k životu, uvědomění si nebezpečí, se kterým se mohou setkat, jak se chránit a nebát se obrátit o pomoc.

Spokojenost rodičů s děním v mateřské škole byla zjišťována na konci školního roku prostřednictvím dotazníku, kdy více jak polovina rodičů dotazník vyplněný odevzdala do MŠ.

Při setkávání v komunikačním kruhu jsme u dětí rozvíjeli smysl pro ohleduplnost, naslouchání a sdělování pocitů druhým, kdy jsme si s dětmi povídali o tom, co je hezké, jak si pomáháme, jak děláme radost druhým, co zajímavého prožili a podobně. V případě vzniklého negativního jevu jsme společně hledali příčinu, východisko a způsob řešení.

Úzce spolupracujeme se Speciálním pedagogickým centrem.

Mateřskou školu ve školním roce 2024/2025 navštěvovaly dvě děti se speciálně vzdělávacími potřebami. Bylo jim zajištěno podpůrné opatření ve formě individuálního vzdělávacího plánu, asistenta pedagoga a speciálně pedagogické intervence.

Všechny děti se speciálními vzdělávacími potřebami mají doporučení školského poradenského zařízení (SPC či PPP), podle kterého realizujeme podpůrná opatření. Škola vytváří vhodné podmínky a úzce spolupracuje na nápravě obtíží s rodiči a odborníky – např. konzultace, nácviky, besedy, sledování vývoje, doporučení k dalšímu postupu ve vzdělávání, příležitost uplatnit nadání, speciální a rozvíjející programy.

Naší snahou je systematické zlepšování podmínek vzdělávání dětí se SVP

Vhodné podmínky zajišťujeme těmito způsoby:

- *prostředí mateřské školy je maximálně bezpečné s ohledem na potřeby dítěte se SVP*
- *kvalifikací pedagogických pracovníků a jejich profesionálními postoji*
- *spoluprací se školskými poradenskými zařízeními a dalšími odborníky*
- *zajištěním podpůrných opatření (individuální vzdělávací plán, speciální pomůcky, asistent pedagoga, speciálně pedagogická intervence atd.)*
- *vhodným zařazením dětí se speciálními vzdělávacími potřebami do individuální nebo skupinové integrace*
- *pedagogickou diagnostikou a možností vypracování PLPP či IVP*
- *zřízením funkce asistent pedagoga*
- *speciálně pedagogickými metodami práce*
- *spoluprací s pracovištěm SPC pro děti s vadami řeči, speciálně pedagogickou diagnostikou*
- *prostorovým a materiálním vybavením*
- *spoluprací s odborníky z oblastí nadání dětí*
- *možností vlastního tempa práce a výběru činností podle zájmu či potřeby*
- *respektováním priority rodiny a individualizací výchovy*
- *individuální konzultace s rodiči*

Ve školním roce 2024/25 naši MŠ nenavštěvovaly děti nadané ani mimořádně nadané. Přesto jsme připraveni u dětí nadaných a mimořádně nadaných po konzultaci s rodiči a ŠPZ rozvíjet oblasti jejich nadání včetně využití podpůrných opatření. Umožnit jim širší rozsah činností podle pásma jejich schopností (např. nadstandardní vybavení třídy hudebními nástroji, výtvarnými pomůckami), stimulovat rozvoj jejich potenciálu a nabízet rodičům informace k výběru vhodné základní školy a domácí přípravě.

V mateřské škole se snažíme o dostatek materiálů, knih a didaktických pomůcek, kterými můžeme dále rozvíjet kognitivní schopnosti dětí.

Spolupracujeme s odborníky ze školského poradenského zařízení, se zákonnými zástupci dítěte a dalšími subjekty (zájmové organizace, vzdělávací instituce, sponzoři atp.)

Poskytujeme dětem širší prostor v rámci vzdělávacího programu tak, aby se jejich schopnosti mohly dále rozvíjet a aby nedocházelo k potlačování kreativity a vlastních (odlišných) nápadů dětí.

U nadaných dětí můžeme rozvíjet jejich individuální oblast zájmu, nabízet rozšiřující aktivity, činnosti „navíc“ nebo prohloubení daného tématu, mělo-li by o něj dítě zájem. Snažíme se respektovat návrhy jak ze strany pedagogů, ŠPZ, rodičů i dětí na další úpravu podmínek, které jsou potřebné pro zefektivnění vzdělávání, včetně časového harmonogramu pro efektivní a systematické zlepšování podmínek vzdělávání.

V průběhu školního roku měly děti možnost dobrovolně se zapojit do některých zájmových činností:

- ✓ pokus je hračka – osvojování si přírodních věd formou prožitkové hry a pokusů
- ✓ angličtina s Květou – hravou formou seznámení se základy anglické mluvy
- ✓ zpívanky a hýbanky – hudebně – pohybová aktivita
- ✓ dramatický kroužek – dramatizace pohádek, pantomima, zpěv, užívání Orfoových nástrojů
- ✓ v rámci SVC naší kmenové SŠ se děti aktivně účastnily výukových lekcí juda

Spolupráce s rodiči probíhala na třídní schůzce, při konzultačních chvilkách, osobním kontaktem, on line komunikací či telefonicky.

Veškeré dění v mateřské škole mohou rodiče sledovat na nástěnkách MŠ a našich facebookových stránkách, které jsou pravidelně aktualizovány.

Nově naše MŠ Zdravíčko začala od května 2025 využívat školní informační systém Twigsee.

7. Údaje o adaptaci dětí a rodičů na MŠ

Naše MŠ v poslední dekádě tohoto školního roku nabídla rodičům nově nastupujících dětí možnost účastnit se adaptačního programu.

Jeho podstata spočívá v seznamování dítěte a jeho rodičů s prostředím školky ještě před zářijovým nástupem do MŠ. Adaptační program je přizpůsoben potřebám dětí a možnostem rodičů.

Vstup do mateřské školy je významná událost v životě dítěte, ale i rodičů. Adaptaci na MŠ ovlivňuje mnoho faktorů, např. minulé zkušenosti dítěte, jeho celková zralost, přístup rodiny, přístup učitelek apod. Každé dítě se projevuje jiným způsobem, je jedinečné, je osobnost.

Proto se tímto způsobem snažíme všem zúčastněným stranám pomoci nástup do školky usnadnit a zpříjemnit.

Adaptační program je uplatňován především v měsících květen, červen, červenec a srpen. A to formou krátkého pobytu dítěte a jednoho rodiče v běžné režimové situaci, např. při odpoledních činnostech, ranních činnostech či při pobytu dětí MŠ venku. Kde je dítěti a jeho rodiči umožněno vše pozorovat, prozkoumávat a řešit vše společně ve spolupráci s přítomnými učitelkami.

Adaptace před nástupem do MŠ je nadstandardní nabídkou naší Mateřské školy

8. Údaje o DVPP a odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Díky OP JAK se všechny pedagogické pracovnice v rámci DVPP účastnily několika odborných seminářů, webinářů, kurzů a jiných celoročně dostupných programů určených ke zvýšení jejich kvalifikačních předpokladů. (např. prožitkové učení v MŠ, environmentální výchova v MŠ, vývojové zvláštnosti dětí do 7 let). Toto vzdělávání je vyhodnoceno platným Osvědčením. Nepedagogický personál se odborně rozvíjí dle aktuálních možností.

9. Údaje o prezentaci a aktivitách školy na veřejnosti

Aktivity naší mateřské školy byly naplánovány v souladu se školním vzdělávacím programem.

- ✓ Projektové dny
- ✓ Celoroční program ekologického centra Litoměřice „SEVER“
- ✓ Návštěva muzea
- ✓ Návštěva Základní školy – akce pro budoucí školáky
- ✓ Focení dětí
- ✓ Předplavecký výcvik
- ✓ Vycházky k opičí dráze nad městem a její využití
- ✓ Návštěvy herních center
- ✓ Návštěvy solné jeskyně
- ✓ Výlety do přírody – na Kočku, na Mostnou horu
- ✓ Besedy v knihovně
- ✓ Spolupráce s výtvarníky a studenty SŠ
- ✓ Prohlídka historického centra města Litoměřice
- ✓ Tematicky laděné dny ve spolupráci s rodiči (masopustní rej, probouzení zahrádky, dílničky, ponožkový den, sportovní odpoledne)
- ✓ Čertovsko – mikulášský den
- ✓ Zdobení vánočního stromu na náměstí
- ✓ Novoroční besídka pro rodiče

10. Údaje o materiálním vybavení MŠ

Díky štědrému sponzorskému daru MUDr. Marie Lukešové jsme mohli dovybavit třídy krásným, masivním nábytkem zhotoveným na míru.

Došlo k výměně zátěžového koberce v botárně a vstupního prostoru chodby MŠ.

Na zahradě školy se instalovaly lanové prvky, průlezky a houpačky.

Během celého školního roku dále docházelo k nákupům ke zlepšení a obnově zařízení tříd i heren v MŠ. Doplnily se hračky, didaktické pomůcky a výukový materiál.

11. Závěr

Školní rok 2024/2025 byl pro Mateřskou školu Zdravíčko rokem plným podnětných aktivit, projektů a nových zkušeností. Dětem jsme poskytli pestrou škálu vzdělávacích činností, zaměřených na jejich všestranný rozvoj a individuální potřeby. Velkou pozornost jsme věnovali také dětem se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým byla poskytnuta cílená podpora prostřednictvím asistenta pedagoga a speciálně pedagogické intervence.

Díky finanční podpoře z projektu OP JAK a díky sponzorským darům jsme mohli rozšířit materiální vybavení školy, inovovat vzdělávací prostředí a obohatit zahradu o nové herní prvky. Pedagogické pracovnice se aktivně účastnily dalšího vzdělávání, což se pozitivně odrazilo v kvalitě vzdělávací nabídky.

Velký význam měly i aktivity zaměřené na spolupráci s rodiči, komunitou a institucemi ve městě. Rodiče se zapojovali do života školy, účastnili se společných akcí a vyjadřovali svou spokojenost se vzděláváním a péčí o jejich děti.

Do dalšího školního roku vstupujeme s cílem dále rozvíjet kvalitu vzdělávání, posilovat spolupráci s rodinami a odborníky a podporovat děti v jejich jedinečnosti, tvořivosti a radosti z objevování.

Poděkování patří všem pedagogickým a nepedagogickým pracovníkům školy za jejich obětavou práci, rodičům za spolupráci a dětem za jejich úsměv a nadšení, které je pro nás největší motivací.



Výroční zpráva byla projednána a schválena na zasedání školské rady dne 30. září 2025

Mgr. Radek Šrejbr
ředitel školy